UNDANG-UNDANG KECIL

KOPERASI DQALBU TERENGGANU BERHAD

Tarikh daftar	**24 APRIL 2024**
Nombor daftar	**202470500911**

UNDANG-UNDANG KECIL
KOPERASI DQALBU TERENGGANU BERHAD

SUSUNAN UNDANG-UNDANG KECIL

BAHAGIAN 1
PERMULAAN

Undang-undang kecil

1. Tajuk dan mula berkuat kuasa.
2. Tafsiran.
3. Perubahan dari segi nahu, jenis jantina dan bilangan.

BAHAGIAN II
NAMA, ALAMAT BERDAFTAR DAN KAWASAN OPERASI

4. Nama.
5. Alamat.
6. Kawasan operasi.

BAHAGIAN III
MATLAMAT, FUNGSI DAN AKTIVITI

7. Matlamat.
8. Fungsi.
9. Aktiviti.

BAHAGIAN IV
KEANGGOTAAN

10. Anggota.
11. Kelayakan menjadi anggota.

12. Permohonan menjadi anggota.
13. Fi masuk.
14. Akuan anggota.
15. Penerimaan menjadi anggota.
16. Perolehan hak, kewajipan dan liabiliti anggota.
17. Pemberian Undang-undang Kecil.
18. Penama.
19. Liabiliti anggota.
20. Hilang kelayakan sebagai anggota.
21. Terhenti menjadi anggota.
22. Menarik diri.
23. Penggantungan dan penamatan anggota.
24. Penyelesaian wang anggota.

BAHAGIAN V
ORGANISASI DAN PENGURUSAN KOPERASI

25. Mesyuarat agung.
26. Mesyuarat agung tahunan.
27. Mesyuarat agung khas.
28. Notis mesyuarat agung.
29. Kuorum mesyuarat agung.
30. Undi mesyuarat agung.
31. Fungsi mesyuarat agung.
32. Pengerusi mesyuarat agung.
33. Minit mesyuarat agung.
34. Lembaga Koperasi.
35. Kelayakan menjadi anggota Lembaga.
36. Tempoh memegang jawatan anggota Lembaga.
37. Pelucutan jawatan anggota Lembaga.
38. Penamatan pelantikan anggota Lembaga.
39. Penggantungan dan penamatan jawatan anggota Lembaga.
40. Penggantungan jawatan pegawai Koperasi.
41. Peletakan jawatan anggota Lembaga.

42. Mesyuarat Lembaga.
43. Notis mesyuarat Lembaga.
44. Kuorum mesyuarat Lembaga.
45. Urusan mesyuarat Lembaga.
46. Undi anggota Lembaga.
47. Minit mesyuarat Lembaga.
48. Kuasa dan kewajipan Lembaga.
49. Liabiliti anggota Lembaga.
50. Tugas pengerusi.
51. Tugas setiausaha.
52. Tugas bendahari.
53. Jawatankuasa Audit Dalaman.
54. Kelayakan menjadi Jawatankuasa Audit Dalaman.
55. Tempoh memegang jawatan Jawatankuasa Audit Dalaman.
56. Penamatan Jawatankuasa Audit Dalaman.
57. Kuasa dan kewajipan Jawatankuasa Audit Dalaman.

BAHAGIAN VI

HARTA DAN WANG KOPERASI

58. Wang dan kumpulan wang Koperasi.
59. Modal syer.
60. Pindahan syer.
61. Penyelesaian modal syer.
62. Simpanan khas.
63. Pinjaman dan deposit.
64. Keuntungan modal.
65. Penerbitan syer bonus.
66. Kumpulan Wang Rizab Statutori.
67. Pelaburan wang.
68. Pemberian pinjaman oleh Koperasi.
69. Pengagihan untung bersih teraudit.
70. Dividen.

UNDANG-UNDANG KECIL
KOPERASI DQALBU TERENGGANU BERHAD

BAHAGIAN I
PERMULAAN

Tajuk dan mula berkuat kuasa

1. (1) Undang-undang Kecil ini boleh dinamakan Undang-undang Kecil **Koperasi Dqalbu Terengganu Berhad**.

(2) Undang-undang Kecil ini hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh ianya didaftarkan oleh Suruhanjaya.

Tafsiran

2. Di dalam Undang-undang Kecil ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

"akaun teraudit" termasuklah penyata kewangan, dan laporan Lembaga dan laporan juruaudit di bawah subseksyen 59(1) Akta, sebagaimana yang ditakrifkan menurut peraturan 2 Peraturan;

"Akta" ertinya Akta Koperasi 1993 dan pindaan yang dibuat kepadanya dari semasa ke semasa;

"anggota" termasuklah seseorang yang turut sama di dalam permohonan pendaftaran Koperasi ini dan yang telah menandatangani minit mesyuarat agung permulaan Koperasi dan seseorang yang diterima menjadi anggota Koperasi mengikut Peraturan dan Undang-undang Kecil Koperasi selepas pendaftaran;

"arahan" ertinya arahan yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Koperasi Malaysia kepada Koperasi dari semasa ke semasa;

"aturan" ertinya aturan-aturan yang dibuat oleh Lembaga dari semasa ke semasa bagi melaksanakan mana-mana aktiviti yang dijalankan oleh Koperasi tertakluk kepada peruntukan Akta, peraturan-peraturan, garis panduan, Undang-undang Kecil, arahan Suruhanjaya dan kelulusan mesyuarat agung;

Didaftarkan pada hari ini 24 haribulan April tahun 2024

(LEFTENAN JENERAL DATUK AHMAD NORIHAN BIN JALAL (B))
Pengerusi
Suruhanjaya Koperasi Malaysia

"dividen" ertinya bahagian keuntungan Koperasi ini yang dibahagikan dalam kalangan anggotanya mengikut kadar modal syer yang dipegang oleh mereka, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"elaun" ertinya saraan yang dibayar kepada seseorang anggota Lembaga bagi Koperasi ini sebagai balasan kerana khidmatnya yang diberikan kepada Koperasi ini secara tetap;

"garis panduan" ertinya garis panduan yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Koperasi Malaysia kepada Koperasi dari semasa ke semasa;

"honorarium" ertinya suatu bahagian keuntungan bersih teraudit Koperasi yang diagihkan antara beberapa atau semua anggota Lembaga sebagai balasan bagi perkhidmatan mereka yang lazimnya tidak diberi saraan, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"kawasan operasi" ertinya kawasan di mana Koperasi ini dibolehkan mendapat anggotanya;

"kesalahan boleh daftar" ertinya kesalahan yang boleh didaftarkan di bawah Akta Pendaftaran Penjenayah-Penjenayah dan Orang-Orang Tak Diingini 1969, sebagaimana yang ditakrifkan menurut Jadual Pertama dan Kedua kepada Akta itu;

"Koperasi" atau "Koperasi ini" ertinya **Koperasi Dqalbu Terengganu Berhad**;

"Lembaga" ertinya badan pengelola Koperasi ini yang kepadanya pengurusan hal-ehwal Koperasi ini diamanahkan, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"Menteri" ertinya Menteri yang dipertanggungkan dengan tanggungjawab pembangunan koperasi, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"pegawai" berhubung dengan Koperasi ertinya seorang pengerusi, setiausaha, bendahari atau mana-mana anggota lain Lembaga, dan termasuklah ketua pegawai eksekutif, mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Lembaga, peraturan-peraturan atau perintah atau Undang-undang Kecil untuk memberi arahan berkenaan dengan urusan Koperasi ini, atau mana-mana pekerja, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"pelantikan" termasuklah apa-apa pelantikan atau pelantikan semula, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"penyata kewangan" ertinya akaun perdagangan dan untung rugi, akaun pembahagian keuntungan, kunci kira-kira dan apa-apa penyata yang ditentukan oleh Suruhanjaya, sebagaimana yang ditakrifkan menurut peraturan 2 Peraturan;

"Peraturan" ertinya Peraturan-Peraturan Koperasi 2010 dan pindaan yang dibuat kepadanya dari semasa ke semasa;

"prinsip koperasi" termasuklah—

(a) keanggotaan sukarela dan terbuka;

(b) kawalan demokratik oleh anggota;

(c) penglibatan ekonomi oleh anggota;

(d) autonomi dan kebebasan;

(e) pendidikan, latihan dan maklumat;

(f) kerjasama antara koperasi; dan

(g) mengambil berat terhadap masyarakat,

sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"pulangan" termasuklah apa-apa bentuk sewaan, pulangan, dividen atau faedah, termasuk apa-apa fi atau hadiah, yang kena dibayar atau akan diberikan berhubung dengan apa-apa urusniaga, transaksi atau surat cara, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"sabitan" termasuklah sesuatu dapatan bersalah dan pembuktian kesalahan, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"simpanan khas" ertinya wang yang didepositkan oleh seseorang anggota dengan Koperasi ini dengan niat nyata untuk menggunakan wang yang didepositkan untuk suatu maksud yang dinyatakan yang dibenarkan di bawah Peraturan, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"subsidiari" ertinya sesuatu syarikat, sebagaimana yang ditakrifkan di dalam Akta Syarikat 2016, yang komposisi Lembaga Pengarahnya atau lebih daripada separuh kuasa mengundinya dikawal oleh Koperasi ini, atau yang lebih daripada separuh modal syer diterbitkannya dipegang oleh Koperasi ini, dan termasuklah sesuatu subsidiari, sebagaimana yang ditakrifkan di dalam Akta itu, bagi syarikat itu, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"Suruhanjaya" ertinya Suruhanjaya Koperasi Malaysia yang ditubuhkan di bawah Akta Suruhanjaya Koperasi Malaysia 2007, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"syer" ertinya bahagian di dalam modal syer Koperasi ini yang disumbangkan oleh seseorang anggota berkenaan dengan keanggotaannya di dalam Koperasi ini, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"syer bonus" ertinya syer tambahan yang diberikan secara percuma kepada anggota sedia ada berasaskan jumlah syer yang dipegang;

"tanah" mempunyai erti yang sama seperti yang ditakrifkan di dalam Akta Tafsiran 1948 dan 1967 (*Akta 388*);

"Undang-undang Kecil" ertinya Undang-undang Kecil berdaftar yang dibuat oleh Koperasi ini pada menjalankan apa-apa kuasa yang diberikan oleh Akta dan termasuklah sesuatu pindaan berdaftar Undang-undang Kecil, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta;

"wang berlebihan" ertinya tertakluk kepada peraturan-peraturan, wang yang melebihi amaun yang diperlukan oleh Koperasi ini bagi kegunaan segera sebagai modal kerja bagi perniagaannya, yang boleh didepositkan atau dilaburkan di luar Koperasi ini tanpa menjejaskan pengendalian perniagaan itu, sebagaimana yang ditakrifkan menurut seksyen 2 Akta; dan

"waris" ertinya orang yang berhak mendapat hak atau bahagian mengikut hukum Islam daripada harta pusaka seseorang anggota yang mati beragama Islam.

Perubahan dari segi nahu, jenis jantina dan bilangan

3. (1) Jika mana-mana perkataan atau perbahasan ditakrif sesuatu undang-undang bertulis, takrif itu hendaklah diperluaskan kepada segala perubahan nahu dan perbahasan kognat perkataan itu atau perbahasan yang ditakrifkan.

(2) Perkataan-perkataan dan perbahasan-perbahasan yang memaksudkan jenis lelaki meliputi perempuan.

(3) Perkataan-perkataan dan perbahasan-perbahasan di dalam bilangan tunggal meliputi bilangan jamak, dan perkataan-perkataan dan perbahasan-perbahasan di dalam bilangan jamak meliputi bilangan tunggal.

BAHAGIAN II

NAMA, ALAMAT BERDAFTAR DAN KAWASAN OPERASI

Nama

4. Menurut subseksyen 7(4) dan (5) Akta, Koperasi ini hendaklah dinamakan **Koperasi Dqalbu Terengganu Berhad**.

Alamat

5. (1) Alamat yang didaftarkan bagi Koperasi ini ialah **1070, Kampung Gong Pak Jin, Mengabang Telipot, 21030 Kuala Terengganu, Terengganu**.

(2) Koperasi hendaklah memberitahu kepada Suruhanjaya dalam tempoh tiga puluh hari tentang tiap-tiap pertukaran alamat, menurut seksyen 11 Akta.

Kawasan operasi

6. Kawasan operasi Koperasi ini ialah **Negeri Terengganu**.

BAHAGIAN III

MATLAMAT, FUNGSI DAN AKTIVITI

Matlamat

7. Menurut subseksyen 4(1) Akta, matlamat Koperasi ini ialah untuk meningkatkan kepentingan ekonomi anggotanya mengikut prinsip koperasi.

Fungsi

8. Fungsi Koperasi ini ialah **perkhidmatan**.

Aktiviti

9. (1) Bagi mencapai matlamat dan fungsi menurut Undang-undang Kecil 7 amnya dan 8 khasnya, Koperasi boleh, tertakluk kepada peruntukan Akta dan peraturan-peraturan dan mana-mana perundangan bertulis yang lain—

(a) **menjalankan aktiviti berikut:**

(i) **pendidikan, teknologi maklumat dan komunikasi (ICT);**

(ii) **katering;**

(iii) **dobi;**

(iv) **restoran; dan**

(v) **ternakan lembu;**

(b) menjalankan aktiviti kebajikan dan pendidikan anggota;

(c) membeli, menjual, memindahkan hak milik, mendirikan, menyewa, mencagar, memajak, menggadai dan memiliki harta alih dan harta tak alih;

(d) melaburkan wang berlebihan di dalam perkara yang dibenarkan menurut seksyen 54 Akta;

(e) mengadakan subsidiari menurut seksyen 19 Akta dengan kelulusan Suruhanjaya; dan

(f) menyertai usahasama dan menjadi anggota kepada koperasi lain.

(2) Bagi melaksanakan aktiviti menurut fasal (1), Koperasi boleh mendapatkan—

(a) modal dengan cara mengumpul syer, deposit, pinjaman atau simpanan khas daripada anggota; dan

(b) pinjaman daripada bukan anggota dengan kelulusan Suruhanjaya menurut subseksyen 50(1)*(e)* Akta kecuali daripada mana-mana institusi kewangan yang berlesen atau koperasi yang ditentukan oleh Suruhanjaya, menurut subseksyen 50(1)*(ea)* dan subseksyen 50(2) Akta.

(3) Bagi mengendalikan sesuatu aktiviti menurut fasal (1), Lembaga hendaklah membuat aturan aktiviti yang sesuai yang diluluskan oleh mesyuarat agung dan satu salinan aturan hendaklah dikemukakan kepada Suruhanjaya dalam tempoh tiga puluh hari selepas diluluskan oleh mesyuarat agung itu.

(4) Bagi maksud subseksyen 50(1)*(e)* Akta, Koperasi hendaklah—

(a) menyediakan aturan yang mengandungi terma dan syarat berhubung dengan:

(i) deposit dan pinjaman daripada anggota; dan

(ii) pinjaman daripada bukan anggota tertakluk kepada fasal 2*(b)*;

(b) membentangkan aturan itu di dalam mesyuarat agung untuk kelulusan; dan

(c) mengemukakan aturan itu kepada Suruhanjaya dalam masa tiga puluh hari selepas aturan itu diluluskan oleh mesyuarat agung.

Walau apa pun perenggan *(b)*, Suruhanjaya boleh, demi kepentingan Koperasi, mengarahkan supaya aturan dipinda.

(5) Walau apa pun peruntukan Undang-undang Kecil ini, setiap aktiviti yang hendak dijalankan adalah tertakluk kepada peruntukan mana-mana undang-undang bertulis lain.

BAHAGIAN IV
KEANGGOTAAN

Anggota

10. Anggota Koperasi ini termasuklah seseorang yang turut sama di dalam permohonan mendaftarkan Koperasi ini dan yang telah menandatangani minit mesyuarat agung permulaan Koperasi dan seseorang yang diterima menjadi anggota menurut Peraturan dan Undang-undang Kecil ini selepas pendaftaran.

Kelayakan menjadi anggota

11. (1) Keanggotaan Koperasi ini terbuka kepada **kakitangan Dqalbu Holdings Sdn Bhd di kawasan operasi Koperasi**.

(2) Seseorang yang ingin menjadi anggota Koperasi ini mestilah—

(a) warganegara Malaysia;

(b) telah mencapai umur lapan belas tahun;

(c) bermastautin atau bekerja atau mempunyai tanah di dalam kawasan operasi Koperasi ini; dan

(d) bukan seorang yang:

(i) tidak upaya dari segi mental;

(ii) bankrap yang belum dilepaskan;

(iii) terhadapnya masih berkuat kuasa suatu sabitan bagi kesalahan yang boleh daftar; dan

(iv) telah dibuang daripada menjadi anggota di bawah Akta dan suatu tempoh selama satu tahun belum lagi berlalu dari tarikh pembuangan itu.

Permohonan menjadi anggota

12. Permohonan menjadi anggota hendaklah dibuat di dalam borang rasmi Koperasi ini dan dialamatkan kepada setiausaha Koperasi atau pegawai Koperasi yang dipertanggungjawabkan.

Fi masuk

13. (1) Tiap-tiap permohonan menjadi anggota hendaklah disertakan dengan fi masuk sebanyak **RM50.00 (Ringgit: Lima Puluh Sahaja)**. Fi masuk itu menurut perenggan 50*(a)* Akta akan dikembalikan kepada pemohon jika permohonannya ditolak oleh Lembaga.

(2) Bekas anggota yang memohon untuk menjadi anggota semula dikenakan fi masuk sebanyak **RM100.00 (Ringgit: Satu Ratus Sahaja)**.

(3) Penama atau wakil yang sah kepada anggota yang mati jika memohon untuk menjadi anggota dalam tempoh **enam** bulan selepas kematian anggota itu tidak dikenakan fi masuk.

(4) Semua fi masuk hendaklah dikreditkan ke dalam akaun untung rugi.

Akuan anggota

14. (1) Seseorang yang memohon untuk menjadi anggota hendaklah menandatangani suatu akuan bahawa dia—

(a) akan terikat dengan Undang-undang Kecil ini dan aturan aktiviti yang sedia ada serta apa-apa pindaan;

(b) bukan seorang bankrap yang belum dilepaskan;

(c) bukan seorang yang terhadapnya masih berkuat kuasa suatu sabitan bagi kesalahan yang boleh daftar; dan

(d) tidak pernah dibuang daripada menjadi anggota di bawah Akta dalam tempoh satu tahun.

(2) Mana-mana pemohon yang enggan menandatangani akuan tersebut tidak boleh diterima menjadi anggota.

(3) Seseorang yang telah menjadi anggota dengan sebab turut sama dalam membuat permohonan bagi pendaftaran Koperasi ini dan mereka yang telah menandatangani minit mesyuarat agung permulaan Koperasi ini, dikehendaki menandatangani akuan menurut fasal (1) dalam tempoh **empat puluh lima hari** selepas diterima perakuan pendaftaran Koperasi.

Penerimaan menjadi anggota

15. Permohonan menjadi anggota hendaklah dipertimbangkan oleh Lembaga di dalam mesyuaratnya yang boleh menerima atau menolak sesuatu permohonan itu. Lembaga hendaklah memaklumkan secara bertulis kepada setiap pemohon dalam tempoh tidak lewat daripada tiga puluh hari selepas keputusan dibuat ke atas permohonan mereka.

Perolehan hak, kewajipan dan liabiliti anggota

16. Menurut seksyen 28 Akta, tiap-tiap anggota yang telah menjelaskan bayaran **RM100.00 (Ringgit: Satu Ratus Sahaja)** syer boleh melaksanakan segala hak, kewajipan dan liabiliti sebagai seorang anggota sebagaimana yang terkandung di dalam Undang-undang Kecil ini.

Pemberian Undang-undang Kecil

17. Tiap-tiap anggota hendaklah diberi dengan percuma satu naskah Undang-undang Kecil ini. Naskah tambahan akan dikenakan bayaran.

Penama

18. (1) Koperasi hendaklah menyimpan dengan kemaskini suatu Daftar Penama yang mengandungi sekurang-kurangnya nama, nombor kad pengenalan dan alamat penama.

(2) Tiap-tiap anggota koperasi hendaklah, secara bertulis, di hadapan sekurang-kurangnya dua saksi yang mengakusaksikan perkara yang sama atau melalui suatu akuan yang dibuat dengan sewajarnya, menamakan mana-mana orang yang kepadanya syer, pulangan atau kepentingan atau nilai syer, pulangan atau kepentingan itu atau apa-apa wang yang disebut dalam seksyen 24 Akta yang kena dibayar kepadanya boleh, apabila anggota itu mati, dibayar atau dipindahkan mengikut seksyen sedemikian.

(3) Anggota itu boleh dari semasa ke semasa membatalkan atau menukar penamaan tersebut dan hendaklah memberitahu Koperasi akan perubahan, jika ada, mengenai penamaan itu.

(4) Penamaan hendaklah dibuat di dalam borang rasmi Koperasi.

(5) Tertakluk kepada Undang-undang Kecil 11 dan 12, seseorang penama boleh diterima menjadi anggota.

Liabiliti anggota

19. (1) Liabiliti seseorang anggota hendaklah terhad kepada jumlah syer yang dimilikinya sekiranya pendaftaran Koperasi ini dibatalkan.

(2) Liabiliti seseorang bekas anggota hendaklah tidak berterusan lebih daripada dua tahun dari tarikh keanggotaannya terhenti, menurut subseksyen 35(1) Akta.

(3) Harta pusaka seseorang anggota yang telah mati tidak bertanggungan bagi hutang Koperasi ini sebagaimana yang ada pada tarikh kematiannya melebihi tempoh dua tahun dari tarikh kematian itu, menurut subseksyen 35(2) Akta.

(4) Harta pusaka menurut fasal (3) adalah syer dalam Koperasi ini.

Hilang kelayakan sebagai anggota

20. Seseorang anggota akan hilang kelayakannya sebagai anggota jika dalam tempoh menjadi anggota, dia—

(a) tidak upaya dari segi mental;

(b) diisytiharkan bankrap;

(c) disabitkan atas kesalahan boleh daftar; atau

(d) dibuang daripada menjadi anggota di bawah Akta.

Terhenti menjadi anggota

21. (1) Keanggotaan seseorang anggota terhenti atas sebab berikut:

(a) mati;

(b) menarik diri menurut Undang-undang Kecil 22; atau

(c) ditamatkan keanggotaan menurut Undang-undang Kecil 23.

(2) Lembaga hendaklah memecat daripada keanggotaan seseorang yang—

(a) didapati membuat akuan palsu menurut fasal (1) Undang-undang Kecil 14;

(b) hilang kelayakan sebagai anggota menurut Undang-undang Kecil 20; atau

(c) terhenti keanggotaan menurut perenggan *(c)* fasal (1).

Menarik diri

22. (1) Seseorang anggota boleh menarik diri daripada Koperasi ini dengan memberi notis bertulis **tiga** bulan terlebih dahulu kepada Lembaga. Atas sebab yang munasabah, Lembaga boleh membenarkan penarikan diri dalam tempoh yang singkat.

(2) Melainkan tarikh lebih awal dipersetujui oleh Lembaga, maka keanggotaan anggota itu hendaklah terhenti hanya pada hari genap tempoh notisnya.

(3) Dalam tempoh notis itu, anggota yang demikian hendaklah masih mempunyai hak, kewajipan dan liabiliti sebagai seorang anggota.

Penggantungan dan penamatan anggota

23. (1) Lembaga boleh menggantung keanggotaan mana-mana anggota sekiranya majoriti anggota Lembaga berpuas hati bahawa anggota itu telah bertindak mengikut suatu cara yang memudaratkan kepentingan Koperasi jika melakukan mana-mana satu daripada perkara berikut:

(a) merujukkan pertikaian atau aduan kepada mana-mana orang selain daripada Suruhanjaya;

(b) membuat kenyataan di dalam akhbar atau mana-mana media massa mengenai Koperasi ini tanpa kebenaran Lembaga;

(c) membuat tuduhan palsu ke atas anggota Lembaga atau anggota atau bekas anggota atau pekerja Koperasi ini;

(d) memburuk-burukkan Koperasi sehingga mencemarkan nama baik dan menjejaskan urusan perniagaan Koperasi ini; atau

(e) bertindak di luar etika mesyuarat di dalam mana-mana mesyuarat sehingga menjejaskan perjalanan mesyuarat itu.

(2) Keputusan untuk menggantung keanggotaan mana-mana anggota boleh dibuat oleh Lembaga hanya setelah anggota berkenaan itu diberitahu secara bertulis mengenai tuduhan yang jelas terhadapnya. Anggota berkenaan hendaklah diberi peluang untuk menyatakan sebab secara bertulis dalam tempoh dua puluh satu hari dari tarikh surat diterima mengapa keanggotaannya tidak boleh digantung.

(3) Tiap-tiap kes penggantungan hendaklah dibentangkan kepada mesyuarat agung yang terawal dan dijadikan sebagai fungsi pertama mesyuarat. Anggota yang digantung keanggotaannya itu hendaklah diberitahu secara bertulis tidak kurang daripada lima belas hari sebelum diadakan mesyuarat, tentang tarikh, masa, tempat dan haknya untuk membela diri akan dijalankan di mesyuarat itu.

(4) Anggota yang digantung di bawah fasal (1) hendaklah, mulai dari tarikh penggantungan itu, berhenti menjalankan segala haknya di dalam Koperasi dan tidak berhak untuk menerima apa-apa faedah selama tempoh penggantungan itu melainkan hak menyuarakan hal penggantungan keanggotaannya itu di dalam mesyuarat agung.

(5) Apa-apa penggantungan keanggotaan di bawah fasal (1) adalah tertakluk kepada pengesahan majoriti anggota di mesyuarat agung terawal yang diadakan selepas mesyuarat agung itu—

(a) mendengar penjelasan daripada anggota berkenaan sekiranya anggota berkenaan hadir; atau

(b) menimbang fakta pertuduhan yang dibentangkan oleh Lembaga, sekiranya anggota tersebut tidak hadir.

(6) Pengesahan penggantungan keanggotaan anggota itu oleh mesyuarat agung di bawah fasal (5) hendaklah disifatkan mula berkuat kuasa dari tarikh penggantungan anggota itu.

(7) Selepas pengesahan penggantungan keanggotaan oleh mesyuarat agung, keanggotaan anggota itu hendaklah ditamatkan mulai dari tarikh mesyuarat agung itu.

(8) Jika penggantungan keanggotaan di bawah fasal (1) tidak disahkan oleh mesyuarat agung, Koperasi hendaklah mengekalkan keanggotaan anggota itu, dan apa-apa faedah yang patut diterima oleh anggota itu selama tempoh penggantungannya hendaklah dibayar kepadanya dengan serta-merta.

Penyelesaian wang anggota

24. (1) Jika seseorang anggota terhenti daripada menjadi anggota Koperasi ini menurut Undang-undang Kecil 21, semua wang kepunyaannya melainkan nilai syer miliknya, setelah ditolak hutangnya dengan Koperasi ini hendaklah—

(a) sekiranya dia ditamatkan keanggotaan, dikembalikan kepadanya dengan segera tanpa apa-apa syarat;

(b) sekiranya dia hilang keupayaan dari segi mental dan tiada pentadbir atau pemegang amanah bagi hartanya yang telah dilantik, dikembalikan kepada sesiapa yang difikirkan wajar untuk menerima bagi pihaknya sebaik sahaja penerima itu ditentukan;

(c) sekiranya dia mati, dikembalikan kepada penamanya atau warisnya atau wakilnya yang sah menurut seksyen 24 Akta, disyaratkan bahawa bagi seseorang anggota yang beragama Islam, pengembalian tidak boleh dibuat melainkan kepada penamanya yang sah atau kepada Pegawai Pentadbir Pusaka jika selepas enam bulan dari tarikh kematiannya, penamanya yang sah tidak dapat dipastikan atau tidak dilantik; dan

(d) sekiranya dia menarik diri, dikembalikan kepadanya selepas akhir tempoh notis.

(2) Penyelesaian mengenai syer seseorang yang terhenti keanggotaannya sebagaimana yang ditentukan di dalam akaun teraudit terakhir Koperasi ini hendaklah tertakluk kepada peruntukan Undang-undang Kecil 60 dan 61.

BAHAGIAN V

ORGANISASI DAN PENGURUSAN KOPERASI

Mesyuarat agung

25. (1) Tertakluk kepada peruntukan Akta, Peraturan, perintah, arahan atau garis panduan yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya dari semasa ke semasa dan Undang-undang Kecil, kuasa tertinggi bagi Koperasi ini hendaklah terletakhak pada mesyuarat agung menurut seksyen 36 Akta yang padanya tiap-tiap anggota mempunyai hak untuk hadir dan mengundi.

(2) Mesyuarat agung hendaklah terbahagi kepada dua jenis iaitu mesyuarat agung tahunan dan mesyuarat agung khas.

Mesyuarat agung tahunan

26. Mesyuarat agung tahunan menurut subseksyen 39(1) Akta, hendaklah diadakan tidak lewat daripada enam bulan selepas berakhirnya setiap tahun kewangan atau tempoh yang lebih panjang sebagaimana yang diluluskan oleh Suruhanjaya.

Mesyuarat agung khas

27. (1) Lembaga pada bila-bila masa boleh, atau apabila ada rekuisisi yang ditandatangani oleh sekurang-kurangnya satu perlima atau satu ratus anggota, mengikut mana yang kurang, hendaklah memanggil suatu mesyuarat agung khas menurut subseksyen 40(1) Akta.

(2) Suruhanjaya atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Suruhanjaya menurut subseksyen 40(2) Akta boleh memanggil pada bila-bila masa suatu mesyuarat agung khas, mengikut cara, masa dan tempat yang diarahkannya dan boleh menentukan perkara yang hendaklah dibincangkan oleh mesyuarat itu, dan mesyuarat itu hendaklah mempunyai segala kuasa dan tertakluk kepada kaedah yang sama seperti mesyuarat agung yang dipanggil menurut Akta, Peraturan dan Undang-undang Kecil ini.

Notis mesyuarat agung

28. (1) Notis bagi sesuatu mesyuarat agung hendaklah diberi kepada anggota dalam tempoh tidak kurang daripada lima belas hari sebelum diadakan mesyuarat agung itu.

(2) Notis hendaklah menentukan tarikh, masa, tempat dan agenda mesyuarat dan bagi mesyuarat agung tahunan hendaklah disertakan—

(a) akaun dan kunci kira-kira Koperasi ini dan subsidiarinya, jika ada, yang teraudit;

(b) belanjawan bagi tahun kewangan yang berikutnya;

(c) laporan Lembaga;

(d) laporan Jawatankuasa Audit Dalaman; dan

(e) dokumen lain yang berkaitan.

(3) Notis penangguhan mesyuarat agung tahunan atau mesyuarat agung khas yang dipanggil oleh Suruhanjaya mengikut mana-mana yang berkenaan, hendaklah dihantar kepada semua anggota dalam masa tujuh hari dari tarikh yang ditetapkan. Perkara yang dicadangkan untuk dibincangkan pada tarikh yang ditetapkan di mesyuarat agung tahunan atau mesyuarat agung khas yang ditangguhkan hendaklah dibincangkan di mesyuarat yang diadakan pada tarikh yang lain itu.

(4) Satu salinan notis hendaklah dipamerkan di pejabat Koperasi ini dan sebagai tambahan boleh juga diterbitkan di dalam mana-mana akhbar tempatan.

(5) Menurut seksyen 41 Akta, Lembaga hendaklah memberi kepada Suruhanjaya notis bertulis menurut fasal (1) yang mengandungi maklumat mengenai tarikh, masa, tempat dan agenda mesyuarat agung yang akan diadakan oleh Koperasi dalam tempoh tidak kurang daripada tiga puluh hari sebelum diadakan mesyuarat agung itu.

Kuorum mesyuarat agung

29. (1) Kuorum bagi sesuatu mesyuarat agung tahunan dan mesyuarat agung khas bagi apa-apa maksud selain untuk meminda Undang-undang Kecil Koperasi adalah seperti yang ditetapkan di bawah perenggan 15(1)*(a)* Peraturan.

(2) Kuorum bagi mesyuarat agung kerana meminda Undang-undang Kecil ini hendaklah dua pertiga dari jumlah anggota melainkan kuorum terkurang dibenarkan oleh Suruhanjaya menurut perenggan 7(2)*(a)* Peraturan.

(3) Sesuatu mesyuarat agung tahunan yang tidak boleh diteruskan kerana tidak cukup kuorum pada tarikh yang ditetapkan hendaklah, jika dipanggil menurut subseksyen 39(1) Akta, ditangguhkan ke tarikh lain yang tidak kurang daripada empat belas hari tetapi tidak lebih daripada tiga puluh hari dari tarikh yang ditetapkan itu.

(4) Sesuatu mesyuarat agung khas yang tidak boleh diteruskan kerana tidak cukup kuorum pada tarikh yang ditetapkan hendaklah—

(a) jika dipanggil oleh Lembaga atau atas rekuisisi anggota menurut subseksyen 40(1) Akta, dibatalkan; atau

(b) jika dipanggil oleh Suruhanjaya menurut subseksyen 40(2) Akta, ditangguhkan ke tarikh lain yang tidak kurang daripada

empat belas hari tetapi tidak lebih daripada tiga puluh hari dari tarikh yang ditetapkan itu.

(5) Kuorum bagi mesyuarat agung tahunan dan mesyuarat agung khas yang dipanggil oleh Suruhanjaya yang ditangguhkan hendaklah tidak kurang daripada dua kali jumlah anggota Lembaga.

Undi mesyuarat agung

30. (1) Semua agenda kecuali yang berkaitan dengan pindaan Undang-undang Kecil hendaklah diputuskan dengan majoriti mudah undi anggota yang hadir sebagaimana di dalam daftar kehadiran.

(2) Jika undi sama banyak, pengundian semula hendaklah dilakukan sehingga suatu keputusan dicapai.

(3) Anggota yang menghadiri mesyuarat agung tetapi tidak mengundi dianggap berkecuali serta tidak diambilkira dalam pengiraan undi bagi membuat sesuatu keputusan.

(4) Semua keputusan yang dibuat di mesyuarat agung tahunan atau mesyuarat agung khas yang ditunda hendaklah melalui undian dua pertiga daripada bilangan anggota yang menghadiri mesyuarat itu.

(5) Pengerusi mesyuarat tidak mempunyai undi pemutus.

Fungsi mesyuarat agung

31. (1) Fungsi mesyuarat agung tahunan hendaklah termasuk yang berikut:

(a) mengesahkan minit mesyuarat agung tahunan yang terdahulu dan mana-mana mesyuarat agung khas yang berselang;

(b) membentangkan laporan Lembaga dan Jawatankuasa Audit Dalaman;

(c) menimbang dan meluluskan akaun teraudit Koperasi dan subsidiarinya, jika ada, termasuk laporan Lembaga di bawah perenggan 59(1)*(c)* Akta dan laporan juruaudit, dan pengagihan untung bersih teraudit, jika ada;

(d) melantik anggota Lembaga;

(e) menimbang dan meluluskan belanjawan tahunan Koperasi bagi tahun kewangan yang berikutnya;

(f) membentangkan suatu laporan berkenaan dengan penerimaan deposit daripada anggota dan pinjaman daripada anggota dan bukan anggota;

(g) meluluskan elaun yang akan diberikan kepada anggota Lembaga dan saraan yang akan dibayar kepada mana-mana anggota Lembaga yang dilantik sebagai pengarah subsidiari Koperasi, jika ada;

(h) meluluskan pelantikan satu panel yang tidak kurang daripada dua orang juruaudit, yang merupakan juruaudit yang diluluskan oleh Suruhanjaya atau pegawai Suruhanjaya, untuk mengaudit akaun Koperasi;

(i) menimbang dan meluluskan cadangan penubuhan subsidiari, jika ada;

(j) menimbang dan meluluskan ruang lingkup dan had pelaburan wang lebihan Koperasi mengikut seksyen 54 Akta;

(k) menimbang dan meluluskan apa-apa cadangan pelupusan harta tak alih dan ekuiti di dalam subsidiari;

(l) menimbang dan meluluskan surat cara skim simpanan, deposit atau pinjaman, jika ada;

(m) menentukan had maksimum keterhutangan Koperasi;

(n) melantik jawatankuasa yang terdiri daripada enam anggota dan empat anggota Lembaga, untuk menentusahkan draf minit mesyuarat agung tahunan, jika ada;

(o) mengisytihar atau mengeluarkan syer bonus, jika ada;

(p) mendengar, menimbang atau memutuskan apa-apa cadangan atau hal urusan lain Koperasi yang baginya suatu notis tidak kurang daripada tujuh hari sebelum mesyuarat agung dipanggil telah diberikan kepada Koperasi;

(q) menimbang dan meluluskan apa-apa cadangan pindaan kepada Undang-undang Kecil Koperasi;

(r) mendengar dan memutuskan apa-apa aduan, yang dibawa oleh mana-mana anggota Koperasi yang terkilan dengan keputusan Lembaga, yang baginya suatu notis yang tidak kurang daripada tujuh hari sebelum mesyuarat dipanggil telah diberikan kepada Koperasi ini; dan

(s) menimbang dan meluluskan mana-mana laporan yang dikehendaki supaya dikemukakan mengikut peraturan-peraturan, jika ada.

(2) Walau apa pun fasal (1), fungsi yang dinyatakan di dalam perenggan *(g), (h), (i), (j), (k), (l), (m), (n), (o), (p), (q), (r)* dan *(s)* boleh diputuskan di dalam mesyuarat agung khas yang dipanggil di bawah subseksyen 40(1) Akta.

(3) Menurut subperaturan 14(3) Peraturan, fungsi mesyuarat agung tahunan yang dinyatakan di dalam fasal (1) boleh diputuskan di dalam mesyuarat agung khas yang diadakan oleh Suruhanjaya di bawah subseksyen 40(2) Akta.

Pengerusi mesyuarat agung

32. (1) Mesyuarat hendaklah memilih mana-mana anggota yang hadir untuk mempengerusikan mesyuarat agung tahunan dan mesyuarat agung khas.

(2) Walau apa pun fasal (1), mesyuarat agung khas yang dipanggil oleh Suruhanjaya di bawah subseksyen 40(2) Akta boleh dipengerusikan oleh mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Suruhanjaya.

Minit mesyuarat agung

33. Minit mesyuarat agung hendaklah—

(a) disediakan dalam tempoh empat belas hari dari tarikh mesyuarat;

(b) ditentusahkan oleh jawatankuasa yang dilantik menurut perenggan *(n)* fasal (1) Undang-undang Kecil 31;

(c) ditandatangani oleh setiausaha; dan

(d) diserahkan kepada Suruhanjaya dalam tempoh tiga puluh hari selepas tarikh mesyuarat agung.

Lembaga Koperasi

34. Lembaga Koperasi hendaklah mengandungi **enam** orang yang terdiri daripada anggota yang dipilih oleh mesyuarat agung tahunan menurut seksyen 42 Akta dan perenggan *(d)* fasal (1) Undang-undang Kecil 31.

Kelayakan menjadi anggota Lembaga

35. (1) Dalam menentukan sama ada seseorang anggota layak dan sesuai untuk dilantik sebagai anggota Lembaga, kriteria yang berikut hendaklah diambil kira:

(a) ketekunan, kewibawaan dan kewajaran keputusannya; dan

(b) reputasi, perwatakan, integriti dan kejujurannya.

(2) Tiada seorang pun layak menjadi anggota Lembaga atau kekal sebagai seorang anggota Lembaga jika dia—

(a) telah disabitkan atas suatu kesalahan di bawah Akta;

(b) telah dipecat sebagai seorang pegawai sesuatu Koperasi;

(c) menjadi anggota Jawatankuasa Audit Dalaman bagi Koperasi ini;

(d) menerima apa-apa pelantikan tetap yang bergaji di dalam Koperasi ini;

(e) ada percanggahan kepentingan di dalam mana-mana aktiviti yang diusahakan oleh Koperasi ini; atau

(f) belum genap tempoh dua tahun menjadi anggota Koperasi yang telah didaftarkan melebihi dua tahun.

(3) Seorang penama atau wakil yang diterima menjadi anggota yang belum genap tempoh dua tahun dari tarikh diterima menjadi anggota tidak layak untuk dipilih menjadi anggota Lembaga.

Tempoh memegang jawatan anggota Lembaga

36. (1) **Satu pertiga** daripada anggota Lembaga hendaklah mengosongkan jawatan pada setiap tahun di dalam mesyuarat agung tahunan.

(2) Kiraan yang ditetapkan menurut fasal (1) hendaklah diulangi secara bergilir-gilir pada setiap tahun bagi **dua pertiga** anggota Lembaga yang selainnya supaya pada permulaan tahun **keempat** atau lebih awal daripada itu, kesemua anggota Lembaga hendaklah telah mengosongkan jawatan masing-masing sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh **tiga** tahun sebelum itu.

(3) Penggiliran pengosongan jawatan tetap berlaku walaupun mesyuarat agung tahunan tidak diadakan. Walau bagaimanapun pengguguran hanya akan berlaku pada mesyuarat agung tahunan yang terawal diadakan.

(4) Pelantikan seseorang anggota Lembaga yang dibuat menurut subsubperenggan 69(1)(iv)(B) Akta tidak tertakluk kepada fasal (1), (2) dan (3).

(5) Anggota Lembaga yang dilantik untuk mengisi kekosongan jawatan hendaklah berkhidmat sehingga mesyuarat agung tahunan akan datang.

Pelucutan jawatan anggota Lembaga

37. Seseorang anggota Lembaga hendaklah lucut jawatannya dengan sendiri berkuat kuasa serta-merta jika dia—

(a) disabitkan atas kesalahan boleh daftar atau kesalahan menurut Akta atau Peraturan;

(b) menerima apa-apa pelantikan tetap yang bergaji di dalam Koperasi ini;

(c) tidak hadir di dalam mesyuarat Lembaga tiga kali berturut-turut melainkan dengan sebab yang boleh diterima oleh Lembaga yang telah dimaklumkan terlebih dahulu;

(d) hilang kelayakan sebagai anggota menurut Undang-undang Kecil 20; atau

(e) terhenti keanggotaan menurut Undang-undang Kecil 21.

Penamatan pelantikan anggota Lembaga

38. (1) Walau apa pun peruntukan fasal (1) Undang-undang Kecil 36, mesyuarat agung tahunan mempunyai kuasa menurut subperaturan 18(5) Peraturan—

(a) untuk menamatkan pelantikan mana-mana atau kesemua anggota Lembaga; dan

(b) memilih gantinya,

dengan syarat bahawa cadangan bertulis bagi penamatan pelantikan anggota Lembaga itu hendaklah disampaikan kepada Koperasi sekurang-kurangnya tujuh hari sebelum mesyuarat agung tahunan itu dipanggil.

(2) Keputusan untuk menamatkan pelantikan seseorang atau kesemua anggota Lembaga hanya boleh dibuat selepas mesyuarat agung itu mendengar penjelasan anggota Lembaga yang terlibat.

(3) Anggota Lembaga yang ditamatkan pelantikannya menurut Undang-undang Kecil ini tidak boleh dilantik semula sehingga mesyuarat agung tahunan yang akan datang.

Penggantungan dan penamatan jawatan anggota Lembaga

39. (1) Lembaga boleh menggantung jawatan mana-mana anggota Lembaga jika majoriti anggota Lembaga berpuas hati bahawa anggota Lembaga itu telah bertindak dengan cara yang memudaratkan kepentingan Koperasi, menurut subperaturan 21(1) Peraturan.

(2) Tiada seorang pun anggota Lembaga boleh digantung jawatannya melainkan jika dia telah diberikan peluang untuk didengar di dalam mesyuarat Lembaga.

(3) Mana-mana anggota Lembaga yang digantung jawatannya di bawah fasal (1) hendaklah, mulai dari tarikh penggantungan jawatan itu, berhenti menjalankan segala hak, kewajipan dan tanggungjawab sebagai anggota Lembaga Koperasi dan dia tidak berhak untuk menerima apa-apa elaun selama tempoh penggantungan jawatan itu.

(4) Mana-mana anggota Lembaga yang digantung boleh ditamatkan jawatannya tertakluk kepada pengesahan majoriti anggota di dalam mesyuarat agung terawal yang diadakan selepas penggantungan itu.

(5) Penamatan jawatan anggota Lembaga yang digantung hendaklah berkuat kuasa dari tarikh penggantungannya.

(6) Jika penamatan mana-mana anggota Lembaga tidak disahkan oleh mesyuarat agung, Koperasi hendaklah mengekalkan jawatan anggota Lembaga itu dan apa-apa elaun yang sepatutnya kena dibayar kepada anggota Lembaga itu selama tempoh penggantungannya hendaklah dibayar kepadanya dengan serta-merta.

Penggantungan jawatan pegawai Koperasi

40. (1) Menurut subseksyen 47(1) Akta, Lembaga hendaklah menggantung jawatan seseorang pegawai yang dikenakan tindakan prosiding berkenaan dengan sesuatu kesalahan boleh daftar atau sesuatu kesalahan di bawah Akta sama ada yang melibatkan Koperasi ini atau mana-mana koperasi lain.

(2) Pegawai yang digantung jawatannya hendaklah berhenti menggunakan apa-apa hak atau melaksanakan apa-apa fungsi atau tugas berkenaan dengan jawatan itu dan dia tidak boleh menerima apa-apa saraan berkenaan dengan jawatan itu mulai tarikh prosiding dimulakan terhadapnya sehingga selesai dengan muktamadnya prosiding itu termasuk prosiding rayuan.

(3) Jika pegawai yang digantung jawatan itu dibebaskan, dia hendaklah dibayar apa-apa saraan yang sepatutnya kena dibayar kepadanya dalam tempoh penggantungan itu.

Peletakan jawatan anggota Lembaga

41. (1) Menurut subperaturan 18(6) Peraturan, seseorang anggota Lembaga boleh mengosongkan jawatannya dengan memberikan notis bertulis yang ditujukan kepada Lembaga empat belas hari sebelum tarikh peletakan jawatan yang diniatkan itu.

(2) Keputusan menerima atau menolak pemohonan meletakkan jawatan hendaklah dibuat oleh Lembaga di dalam mesyuarat Lembaga terawal selepas penerimaan notis itu.

(3) Kekosongan jawatan anggota Lembaga hendaklah dalam tempoh enam puluh hari dari tarikh kekosongan itu diisi oleh Lembaga dengan melantik mana-mana anggota yang berkelayakan dan perkhidmatannya hendaklah tamat pada tarikh mesyuarat agung tahunan yang terawal diadakan.

RUANGAN INI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG

Mesyuarat Lembaga

42. (1) Mesyuarat Lembaga pertama hendaklah—

(a) diadakan sebaik sahaja selesai mesyuarat agung tahunan;

(b) melantik dalam kalangan anggota Lembaga seorang pengerusi, setiausaha dan bendahari; dan

(c) memutuskan pegawai yang diberi kuasa untuk menandatangani cek Koperasi.

(2) Mesyuarat Lembaga yang berikutnya hendaklah diadakan sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh **tiga** bulan.

(3) Mesyuarat Lembaga hendaklah juga diadakan sekiranya—

(a) Suruhanjaya mengeluarkan arahan; atau

(b) **empat** orang anggota Lembaga membuat permintaan bertulis menyatakan perkara yang hendak dibincangkan.

(4) Keputusan mesyuarat Lembaga adalah sah walaupun—

(a) ketidakhadiran mana-mana anggota Lembaga;

(b) terdapat kecacatan yang kemudiannya diketahui di dalam pelantikan atau kelayakan mana-mana anggota Lembaga atau pembentukan Lembaga;

(c) terdapat peninggalan, kecacatan atau salah aturan mesyuarat; atau

(d) kehadiran atau penyertaan seseorang yang bukan anggota Lembaga.

(5) Lembaga boleh menjemput mana-mana orang ke mesyuarat untuk memberi nasihat berkenaan dengan apa-apa perkara yang dibincangkan tetapi orang tersebut tidak boleh mengundi.

(6) Semasa ketiadaan pengerusi, seorang daripada anggota Lembaga lain yang hadir hendaklah dipilih untuk mempengerusikan mesyuarat itu.

Notis mesyuarat Lembaga

43. Notis bagi sesuatu mesyuarat Lembaga hendaklah diberi kepada semua anggota Lembaga dalam tempoh **tidak kurang daripada tiga hari tetapi tidak lebih daripada lima belas** hari sebelum diadakan mesyuarat itu.

Kuorum mesyuarat Lembaga

44. Kuorum mesyuarat Lembaga hendaklah melebihi satu perdua daripada bilangan anggota Lembaga menurut Undang-undang Kecil 34.

Urusan mesyuarat Lembaga

45. Urusan mesyuarat Lembaga hendaklah termasuk yang berikut:

(a) mengesahkan minit mesyuarat Lembaga terdahulu;

(b) membincangkan perkara berbangkit;

(c) mengkaji, membincang, menimbang dan memutuskan di mana berkenaan perkara berikut:

(i) keputusan mesyuarat agung dan menentukan tindakan;

(ii) laporan Jawatankuasa Audit Dalaman;

(iii) laporan pengurusan;

(iv) permohonan menjadi anggota Koperasi;

(v) permohonan berhenti daripada menjadi anggota; dan

(vi) permohonan menambah atau mengurangkan caruman syer;

(d) membentang dan meluluskan kedudukan kewangan bulanan;

(e) mengkaji dan membincangkan projek Koperasi yang sedia ada dan subsidiari, jika ada;

(f) mengkaji, membincang dan memutuskan cadangan projek baru Koperasi dan subsidiari, jika ada;

(g) mengkaji, membincang dan memutuskan hal-ehwal pengurusan dan kakitangan termasuklah—

(i) hal-hal perjawatan;

(ii) program latihan pekerja; dan

(iii) program pendidikan anggota;

(h) melantik Jawatankuasa Audit Dalaman dalam kalangan anggota menurut Undang-undang Kecil 53; dan

(i) menjalankan apa-apa urusan lain dengan memberi notis **tidak kurang daripada tiga hari tetapi tidak lebih daripada lima belas** hari dari tarikh mesyuarat.

Undi anggota Lembaga

46. (1) Semua usul dan cadangan hendaklah diputuskan dengan majoriti mudah undi anggota Lembaga yang hadir.

(2) Jika bilangan undi sama banyak, maka usul atau cadangan yang diundi itu hendaklah ditolak. Anggota Lembaga yang berkecuali dianggap tidak menyokong usul itu.

(3) Seseorang anggota Lembaga yang ada percanggahan kepentingan di dalam perkara yang akan dipertimbangkan oleh mesyuarat hendaklah mengisytiharkan sepenuhnya kepada Lembaga mengenai penglibatan atau percanggahan kepentingannya di dalam perkara itu dan tidak mengundi atau terlibat di dalam perbincangan mengenai perkara itu.

Minit mesyuarat Lembaga

47. (1) Segala keputusan mesyuarat Lembaga hendaklah—

(a) disediakan dalam tempoh tujuh hari dari tarikh mesyuarat;

(b) ditandatangani oleh setiausaha mesyuarat itu; dan

(c) diedarkan kepada anggota Lembaga dalam tempoh empat belas hari dari tarikh mesyuarat.

(2) Minit yang telah disahkan di dalam mesyuarat berikutnya hendaklah ditandatangani oleh pengerusi mesyuarat tersebut.

Kuasa dan kewajipan Lembaga

48. (1) Lembaga bertanggungjawab memastikan pentadbiran dan pengurusan Koperasi dikendalikan dengan teratur, menurut subseksyen 44(1) Akta.

(2) Bagi melaksanakan tanggungjawab menurut fasal (1), Lembaga hendaklah mempunyai kuasa dan kewajipan yang berikut:

(a) melantik seorang pengerusi, setiausaha dan bendahari dalam kalangan anggotanya di dalam mesyuarat Lembaga yang diadakan menurut perenggan *(b)* fasal (1) Undang-undang Kecil 42;

(b) mengemukakan suatu senarai anggota Lembaga yang mengandungi butiran berikut:

(i) nama;

(ii) alamat kediaman;

(iii) nombor kad pengenalan;

(iv) tarikh keanggotaan;

(v) pekerjaan; dan

(vi) jawatan di dalam Koperasi,

dalam tempoh lima belas hari selepas mesyuarat agung tahunannya kepada Suruhanjaya menurut perenggan 14(1)*(a)* Akta. Apa-apa perubahan mengenai butiran berkenaan hendaklah dimaklumkan kepada Suruhanjaya secara bertulis

dalam tempoh lima belas hari dari tarikh berlakunya perubahan tersebut;

(c) menimbang dan menerima permohonan keanggotaan;

(d) meluluskan dan mengesahkan pemindahan dan penebusan syer anggota;

(e) melantik—

(i) seorang pegawai yang bergaji tetap; atau

(ii) sebuah firma,

bagi menjalankan mana-mana daripada tugas setiausaha, jika perlu, dengan syarat pegawai yang dilantik itu tidak boleh menjadi anggota Lembaga;

(f) menyenggara akaun bagi:

(i) wang yang diterima dan yang dibelanjakan atas nama Koperasi; dan

(ii) harta dan liabiliti Koperasi,

dengan benar dan betul;

(g) membenarkan perbelanjaan, menyemak dan mengawasi semua akaun, buku, rekod serta dokumen Koperasi yang disenggara diuruskan dengan sempurna dan kemaskini;

(h) membentangkan kepada mesyuarat agung tahunan—

(i) minit mesyuarat agung tahunan yang terdahulu dan mana-mana mesyuarat agung khas yang berselang;

(ii) laporan Lembaga dan Jawatankuasa Audit Dalaman;

(iii) akaun teraudit Koperasi dan subsidiarinya, jika ada, termasuk laporan Lembaga di bawah perenggan 59(1)*(c)* Akta, laporan juruaudit dan pengagihan untung bersih teraudit, jika ada;

(iv) belanjawan tahunan Koperasi bagi tahun kewangan yang berikutnya;

(v) cadangan elaun kepada anggota Lembaga dan upah kepada Jawatankuasa Audit Dalaman;

(vi) surat cara skim simpanan, deposit atau pinjaman, jika ada; dan

(vii) cadangan saraan kepada anggota Lembaga yang dilantik sebagai pengarah bagi subsidiari Koperasi, jika ada;

(i) membuat perakuan pembahagian keuntungan bersih dan pengisytiharan syer bonus Koperasi jika ada, kepada mesyuarat agung tahunan;

(j) mengambil tindakan sewajarnya ke atas semua arahan Suruhanjaya atau wakilnya;

(k) memenuhkan jawatan kosong yang berlaku di dalam Lembaga, menggantung keanggotaan anggota dan anggota Lembaga, memecat keanggotaan anggota menurut fasal (2) Undang-undang Kecil 21 dan melucutkan jawatan anggota Lembaga;

(l) memanggil mesyuarat agung menurut Undang-undang Kecil;

(m) membuat perjanjian bagi mendapatkan pinjaman tertakluk kepada kelulusan mesyuarat agung;

(n) melantik pekerja termasuk pengurus dengan mengeluarkan surat rasmi yang mengandungi terma dan syarat perkhidmatan;

(o) bertindak atas nama dan bagi pihak Koperasi atau melantik seseorang wakil bagi menyelesaikan segala pertikaian Koperasi atau menjalankan dan memberhentikan mana-mana tindakan mahkamah;

(p) melabur wang berlebihan menurut keputusan mesyuarat agung dan tertakluk kepada peruntukan Akta dan peraturan-peraturan;

(q) mengkaji dan merancang projek yang memberi manfaat kepada anggota dan Koperasi dengan melaksanakan projek mengikut keputusan mesyuarat agung;

(r) melaksanakan projek dan memberi peluang kepada anggota untuk—

(i) mengambil bahagian di dalam pelaksanaan projek; atau

(ii) menyumbangkan modal tambahan atau simpanan khas sebagaimana yang dipersetujui;

(s) memasuki perjanjian bagi pihak Koperasi dan dimeterai dengan mohor Koperasi serta ditandatangani oleh pengerusi, setiausaha dan bendahari atau pegawai lain yang diberi kuasa oleh Lembaga;

(t) melantik wakil dalam kalangan anggotanya untuk menghadiri mesyuarat mana-mana koperasi yang dianggotainya;

(u) menubuhkan jawatankuasa, jika perlu, bagi menjalankan aktiviti Koperasi dengan sempurnanya dan mewakilkan kuasa kepadanya dari semasa ke semasa mengikut keputusan Lembaga;

(v) membuat aturan aktiviti dari semasa ke semasa bagi pelaksanaan aktiviti Koperasi dan aturan mengenai cara mengendalikan kumpulan wang yang diwujudkan di bawah perenggan *(j)* fasal (1) Undang-undang Kecil 58 dengan kelulusan mesyuarat agung dan mengemukakan satu salinannya dalam tempoh tiga puluh hari kepada Suruhanjaya menurut fasal (3) Undang-undang Kecil 9;

(w) mengawasi kecekapan, tatatertib dan daya usaha semua pegawai dan pekerja Koperasi di dalam menunaikan tugas dan tanggungjawab mereka;

(x) memastikan kerahsiaan maklumat perniagaan Koperasi dan anggotanya terpelihara; dan

(y) melaksanakan tugas lain sebagaimana yang ditentukan oleh Akta, peraturan-peraturan, perintah, garis panduan, arahan Suruhanjaya, Undang-undang Kecil dan mesyuarat agung dari semasa ke semasa.

(3) Seseorang anggota Lembaga yang memegang suatu jawatan atau memiliki sesuatu harta atau kepentingannya berkaitan perniagaan dengan Koperasi yang, sama ada secara langsung atau tidak langsung, suatu kewajipan atau suatu kepentingan yang mungkin wujud, yang bercanggah dengan kewajipan atau kepentingannya sebagai anggota Lembaga Koperasi ini hendaklah mengisytiharkan di dalam mesyuarat Lembaga pertama yang diadakan selepas:

(a) pelantikannya, atau

(b) dia memiliki harta atau perniagaan tersebut,

mengenai hakikat jenis dan takat percanggahan yang mungkin berbangkit.

Liabiliti anggota Lembaga

49. Lembaga hendaklah berhemat dan bertekun seperti ahli perniagaan yang biasa dan hendaklah bertanggungan secara bersama dan berasingan bagi apa-apa kerugian yang ditanggung oleh Koperasi atas sebab kegagalan mereka berhemat dan bertekun sedemikian atau oleh sebab apa-apa perbuatan yang bertentangan dengan peruntukan Akta, peraturan-peraturan, perintah, garis panduan, arahan Suruhanjaya, Undang-undang Kecil ini, aturan aktiviti yang dibuat di bawahnya atau keputusan mesyuarat agung.

Tugas pengerusi

50. (1) Pengerusi hendaklah menjalankan tugas seperti berikut:

(a) mempengerusikan semua mesyuarat Lembaga;

(b) mengawasi segala wang, harta dan perniagaan Koperasi dikendalikan mengikut dasar yang ditetapkan oleh Lembaga;

(c) menandatangani minit mesyuarat yang disahkan;

(d) memperakui cabutan dan salinan dari rekod Koperasi menurut Peraturan, bersama setiausaha atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Lembaga, melalui satu akuan yang bertarikh dan ditandatangani;

(e) memanggil sendiri atau melalui setiausaha, mesyuarat Lembaga, bila perlu;

(f) mengarahkan Jawatankuasa Audit Dalaman supaya memeriksa buku, rekod dan dokumen Koperasi pada bila-bila masa dan melaporkan kepada Lembaga;

(g) menandatangani permohonan pendaftaran kepada pindaan Undang-undang Kecil dan dokumen lain yang berkaitan bersama dua anggota Lembaga; dan

(h) menyelia secara am pentadbiran, hal-ehwal dan pekerja Koperasi.

(2) Tugas pengerusi menurut perenggan *(a)* dan *(b)* fasal (1) boleh diamanahkan kepada mana-mana anggota Lembaga, jika perlu.

Tugas setiausaha

51. (1) Setiausaha hendaklah menjalankan tugas seperti berikut:

(a) memanggil dan menghadiri mesyuarat agung, mesyuarat Lembaga dan mesyuarat jawatankuasa dan menyampaikan segala laporan dan dokumen untuk pertimbangan mesyuarat-mesyuarat itu;

(b) merekodkan perjalanan dan keputusan sesuatu mesyuarat;

(c) menyenggara dan mengemaskini semua daftar anggota, daftar penama, buku dan laporan yang dikehendaki oleh Lembaga;

(d) menguruskan surat-menyurat sebagaimana yang diarahkan oleh Lembaga;

(e) mengesahkan bersama pengerusi salinan segala perkara yang bertulis di dalam buku Koperasi;

(f) menyimpan dan menjaga dengan selamatnya mohor Koperasi; dan

(g) menjalankan tugas lain yang ditentukan oleh Lembaga dari semasa ke semasa.

(2) Mana-mana tugas setiausaha boleh diamanahkan kepada pengurus atau pekerja tertakluk kepada persetujuan Lembaga.

Tugas bendahari

52. (1) Bendahari hendaklah menjalankan tugas seperti berikut:

(a) mengendalikan segala wang, harta dan perniagaan Koperasi mengikut dasar yang ditetapkan oleh Lembaga;

(b) menerima dan menjaga semua wang yang diterima oleh Koperasi dan membuat pembayaran mengikut arahan Lembaga;

(c) menyimpan ke dalam bank atas nama Koperasi semua wang yang diterima dalam tempoh dua puluh empat jam daripada penerimaannya;

(d) mengeluarkan resit, menyediakan baucar dan surat lain mengikut arahan Lembaga;

(e) menyimpan di dalam Akaun Wang Runcit, wang sebanyak yang diluluskan oleh Lembaga untuk memenuhi perbelanjaan runcit dan perbelanjaan yang dibuat daripada akaun ini boleh diganti seberapa kerap yang perlu;

(f) menyenggara dan menyimpan akaun Koperasi dengan sempurna dan kemaskini supaya dapat diperiksa pada bila-bila masa oleh pihak berkuasa yang berkenaan;

(g) menyediakan akaun tahunan dan laporan tahunan Koperasi untuk dibentangkan di dalam mesyuarat Lembaga;

(h) menyediakan belanjawan tahunan Koperasi bagi tahun kewangan yang berikutnya di dalam bentuk yang menunjukkan dengan jelas segala butiran pendapatan dan perbelanjaan untuk ditimbang oleh Lembaga sebelum dibentangkan di dalam mesyuarat agung tahunan; dan

(i) menyediakan penyata pendapatan dan perbelanjaan Koperasi yang benar dengan secara dibutirkan satu persatu bagi sesuatu tempoh sebagaimana yang dikehendaki oleh Lembaga untuk dibandingkan dengan belanjawan bagi tempoh berkenaan yang telah diluluskan oleh mesyuarat agung.

(2) Mana-mana tugas bendahari boleh diamanahkan kepada pengurus atau pekerja tertakluk kepada persetujuan Lembaga.

Jawatankuasa Audit Dalaman

53. Menurut subseksyen 42A(1) Akta, Jawatankuasa Audit Dalaman Koperasi hendaklah mengandungi **dua** orang terdiri daripada anggota yang dilantik oleh Lembaga menurut perenggan *(h)* Undang-undang Kecil 45.

Kelayakan menjadi Jawatankuasa Audit Dalaman

54. Tiada seorang pun layak menjadi Jawatankuasa Audit Dalaman atau kekal sebagai seorang Jawatankuasa Audit Dalaman jika dia—

(a) telah disabitkan atas suatu kesalahan di bawah Akta;

(b) telah ditamatkan sebagai seorang pegawai sesuatu koperasi;

(c) menjadi anggota Lembaga Koperasi ini;

(d) mempunyai apa-apa hutang tertunggak yang melebihi enam bulan kepada mana-mana koperasi atau institusi kewangan yang berlesen; atau

(e) menerima apa-apa pelantikan tetap yang bergaji di dalam Koperasi ini.

Tempoh memegang jawatan Jawatankuasa Audit Dalaman

55. (1) Tempoh jawatan setiap anggota Jawatankuasa Audit Dalaman ialah satu tahun dan boleh dilanjutkan oleh Lembaga pada setiap tahun.

(2) Apa-apa kekosongan di dalam Jawatankuasa Audit Dalaman hendaklah diisi oleh Lembaga dalam masa tiga puluh hari dari tarikh kekosongan itu dengan melantik mana-mana anggota yang layak.

Penamatan Jawatankuasa Audit Dalaman

56. Seseorang atau kesemua Jawatankuasa Audit Dalaman boleh ditamatkan jawatannya oleh Lembaga jika dia—

(a) gagal berfungsi menurut fasal (2) atau perenggan *(b)* dan *(c)* fasal (4) Undang-undang Kecil 57;

(b) gagal memelihara kerahsiaan maklumat perniagaan dan anggota Koperasi;

(c) menggunakan maklumat Koperasi untuk kepentingan peribadi; atau

(d) melakukan perkara yang memudaratkan kepentingan Koperasi.

Kuasa dan kewajipan Jawatankuasa Audit Dalaman

57. (1) Jawatankuasa Audit Dalaman hendaklah mempunyai kuasa—

(a) memeriksa segala rekod perakaunan dan rekod lain yang berhubungan secara langsung atau tidak langsung dengan Koperasi dan subsidiarinya, jika ada; dan

(b) memanggil mana-mana orang yang dikehendakinya supaya mengemukakan atau menyerahkan apa-apa maklumat atau buku, akaun dan dokumen yang berkaitan,

bagi memastikan hal-ehwal dan perniagaan Koperasi dijalankan mengikut matlamat penubuhan, Akta, peraturan-peraturan, garis panduan, arahan, Undang-undang Kecil, mana-mana undang-undang bertulis lain, keputusan mesyuarat agung dan mesyuarat Lembaga.

(2) Jawatankuasa Audit Dalaman hendaklah menjalankan tugas seperti berikut:

(a) memastikan adanya kuasa dan kesahan bagi segala perbelanjaan;

(b) memeriksa akaun Koperasi pada lat-lat masa yang tetap dan tidak boleh kurang daripada sekali dalam tempoh tiga bulan;

(c) memberitahu Lembaga apa-apa ketakselarasan yang berlaku di dalam pengurusan Koperasi dengan serta-merta; dan

(d) mengemukakan kepada Lembaga laporan mengenai pengurusan dan hal-ehwal Koperasi termasuk pelanggaran terhadap Akta, peraturan-peraturan atau Undang-undang Kecil.

(3) Jawatankuasa Audit Dalaman boleh, tertakluk kepada kelulusan Lembaga, dibayar upah tetapi amaun upah itu tidak boleh melebihi jumlah wang ditetapkan oleh mesyuarat agung.

(4) Jawatankuasa Audit Dalaman hendaklah—

(a) melantik dalam kalangan mereka seorang ketua;

(b) bermesyuarat tidak kurang daripada empat kali setahun; dan

(c) mengemukakan laporan bertulis kepada Lembaga dan Suruhanjaya sekurang-kurangnya dua kali setahun.

BAHAGIAN VI

HARTA DAN WANG KOPERASI

Wang dan kumpulan wang Koperasi

58. (1) Wang dan kumpulan wang Koperasi boleh mengandungi—

(a) fi masuk dan syer anggota;

(b) simpanan khas daripada anggota;

(c) deposit daripada anggota;

(d) pinjaman daripada anggota dan bukan anggota;

(e) Kumpulan Wang Rizab Statutori;

(f) Akaun Rizab Modal;

(g) Kumpulan Wang Penebusan Syer;

(h) derma dan pemberian tertentu;

(i) baki keuntungan terkumpul; dan

(j) pelbagai kumpulan wang untuk kebajikan anggota dan masyarakat tertakluk kepada kelulusan mesyuarat agung.

(2) Kumpulan wang Koperasi selain daripada Kumpulan Wang Rizab Statutori boleh digunakan bagi melaksanakan aktiviti menurut fasal (1) Undang-undang Kecil 9.

(3) Bagi mengendalikan kumpulan wang yang diwujudkan di bawah perenggan *(j)* fasal (1), Lembaga hendaklah membuat aturan yang diluluskan oleh mesyuarat agung dan satu salinan aturan hendaklah dikemukakan kepada Suruhanjaya dalam tempoh tiga puluh hari selepas diluluskan oleh mesyuarat agung itu.

Modal syer

59. (1) Menurut perenggan 50*(b)* Akta, setiap anggota hendaklah melanggan **RM100.00 (Ringgit: Satu Ratus Sahaja)** syer sebagai sumbangan minimum yang hendaklah dijelaskan dalam tempoh yang dinyatakan menurut fasal (2). Syer minimum ini tidak boleh dikeluarkan kecuali selepas keanggotaan anggota itu tamat.

(2) Tempoh menjelaskan syer minimum menurut fasal (1) adalah sebagaimana berikut:

(a) seseorang yang turut sama di dalam permohonan pendaftaran Koperasi ini atau yang telah menandatangani minit mesyuarat agung permulaan Koperasi hendaklah menjelaskan syernya dalam tempoh tiga bulan dari tarikh perakuan pendaftaran diterima oleh Koperasi; dan

(b) seseorang yang diterima menjadi anggota menurut Undang-undang Kecil 15 hendaklah menjelaskan syernya dalam tempoh **tiga** bulan dari tarikh penerimaannya sebagai anggota.

Pindahan syer

60. (1) Seseorang anggota boleh memindahkan syernya yang melebihi sumbangan minimum menurut fasal (1) Undang-undang Kecil 59 kepada anggota lain.

(2) Pindahan syer tersebut hanya akan berkuat kuasa setelah borang pemindahan ditandatangani oleh anggota yang lain itu dan didaftarkan oleh Koperasi, menurut peraturan 26 Peraturan.

(3) Syer seseorang anggota yang mati boleh dipindahkan kepada penama menurut fasal (2) Undang-undang Kecil 18.

(4) Pemindahan syer tersebut hendaklah dibuat dalam tempoh enam bulan selepas kematian anggota itu.

Penyelesaian modal syer

61. (1) Jika pemindahan syer seseorang anggota yang tamat keanggotaan oleh apa-apa sebab jua pun tidak dapat dibuat menurut Undang-undang Kecil 60, maka syernya yang diperihalkan di dalam Undang-undang Kecil itu boleh dikeluarkan tertakluk kepada fasal (2).

(2) Syer boleh ditebus dari Kumpulan Wang Penebusan Syer dan Kumpulan Wang Rizab Statutori tertakluk kepada Peraturan. Nilai tebusan syer ini hendaklah mengikut sebagaimana yang ditunjukkan di dalam akaun teraudit terakhir bagi Koperasi akan tetapi tidak boleh melebihi nilai asalnya.

(3) Tertakluk kepada fasal (4) Undang-undang Kecil 66, Koperasi boleh menggunakan Kumpulan Wang Rizab Statutori untuk membayar syer yang dikeluarkan oleh anggota tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

(a) Koperasi hendaklah mewujud dan memindahkan sekurang-kurangnya lima peratus daripada keuntungan bersih tahun semasa setiap tahun ke Kumpulan Wang Penebusan Syer. Sekiranya Kumpulan Wang Penebusan Syer telah mencapai lima puluh peratus daripada jumlah modal syer anggota, maka pindahan kepada Kumpulan Wang Penebusan Syer adalah secara sukarela. Sekiranya Kumpulan Wang Rizab Statutori melebihi seratus peratus daripada jumlah modal syer pada setiap masa, maka syarat ini tidak terpakai;

(b) Koperasi hendaklah terlebih dahulu menggunakan Kumpulan Wang Penebusan Syer untuk membayar balik syer anggota;

(c) sekurang-kurangnya dua puluh lima peratus daripada Kumpulan Wang Rizab Statutori hendaklah diwakili oleh aset cair atau mudah cair yang selamat dan terjamin; dan

(d) Koperasi hendaklah menghapuskira kerugian terkumpulnya terlebih dahulu.

Simpanan khas

62. Menurut perenggan 50*(d)* Akta, Koperasi boleh menerima simpanan khas daripada anggota tertakluk kepada terma dan syarat yang ditetapkan di dalam aturan dan wang ini boleh dikeluarkan dari semasa ke semasa.

Pinjaman dan deposit

63. (1) Tertakluk kepada subseksyen 50(1)*(e)* Akta dan peraturan-peraturan, Koperasi boleh menerima deposit atau meminjam wang daripada anggotanya dan dengan kelulusan Suruhanjaya, meminjam daripada bukan anggota Koperasi.

(1A) Koperasi boleh meminjam daripada mana-mana institusi kewangan yang berlesen atau koperasi yang ditentukan oleh Suruhanjaya menurut subseksyen 50(1)*(ea)* dan subseksyen 50(2) Akta.

(2) Pada setiap mesyuarat agung tahunan, Koperasi hendaklah—

(a) memberitahu anggotanya mengenai deposit atau pinjaman yang diterima; dan

(b) menetapkan had maksimum keterhutangan termasuk yang sedia ada.

Keuntungan modal

64. (1) Menurut subseksyen 55(1) Akta, semua keuntungan modal yang diperolehi daripada—

(a) penjualan tanah atau bangunan, atau kedua-duanya sebagai aset tetap; dan

(b) penilaian semula tanah atau bangunan atau kedua-duanya, sebagai aset tetap, dengan kelulusan Suruhanjaya,

hendaklah dikreditkan ke Akaun Rizab Modal.

(2) Keuntungan modal menurut perenggan *(a)* fasal (1) boleh, jika diluluskan oleh mesyuarat agung, digunakan bagi semua atau mana-mana maksud yang berikut:

(a) penerbitan syer bonus;

(b) penghapusan kira kerugian terkumpul;

(c) penghapusan kira kerugian modal; dan

(d) pewujudan suatu Kumpulan Wang Penebusan Syer Bonus.

(3) Syer bonus seseorang anggota yang diterbitkan daripada keuntungan modal menurut perenggan *(b)* fasal (1) boleh dengan kelulusan Lembaga—

(a) dipindahkan kepada anggota lain Koperasi ini; atau

(b) dikeluarkan di dalam hal anggota yang mati.

(4) Pengeluaran menurut perenggan *(b)* fasal (3) dibayar daripada Kumpulan Wang Penebusan Syer Bonus Koperasi.

Penerbitan syer bonus

65. (1) Menurut peruntukan Akta, Koperasi boleh menerbitkan syer bonus daripada tiga sumber iaitu:

(a) Akaun Rizab Modal hasil daripada keuntungan jualan aset tetap mengikut perenggan 55(2)*(a)* Akta;

(b) Akaun Rizab Modal hasil daripada penilaian semula aset tetap tanah dan bangunan dengan kelulusan Suruhanjaya mengikut subseksyen 55(4) Akta; dan

(c) Kumpulan Wang Rizab Statutori menurut perenggan 57(1B)*(b)* Akta dengan kelulusan Suruhanjaya.

(2) Syer bonus yang diterbitkan di bawah fasal (1) adalah tertakluk kepada Peraturan dan garis panduan penerbitan syer bonus yang disediakan oleh Suruhanjaya.

(3) Koperasi boleh menggunakan Kumpulan Wang Rizab Statutori untuk menerbitkan syer bonus kepada anggotanya tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

(a) Kumpulan Wang Rizab Statutori hendaklah melebihi tujuh puluh lima peratus daripada jumlah modal syer pada tarikh permohonan dikemukakan kepada Suruhanjaya;

(b) Koperasi hendaklah memastikan seratus peratus Kumpulan Wang Rizab Statutorinya adalah di dalam bentuk aset cair atau mudah cair yang selamat dan terjamin;

(c) Koperasi perlu menghapuskira kerugian terkumpulnya terlebih dahulu;

(d) buku dan rekod perakaunan Koperasi telah disenggara dengan memuaskan dan kemaskini; dan

(e) daftar syer bonus hendaklah disenggara oleh Koperasi dengan sempurna.

(4) Koperasi boleh, dengan kelulusan bertulis Suruhanjaya dan di dalam mesyuarat agung, mengisytihar dan menerbitkan syer bonus kepada anggota—

(a) yang namanya terdapat di dalam daftar anggota pada tarikh pengisytiharan syer bonus itu; dan

(b) berdasarkan syer yang dipegang oleh setiap anggota pada dua belas bulan sebelum tarikh pengisytiharan syer bonus itu.

Kumpulan Wang Rizab Statutori

66. (1) Menurut subseksyen 57(1) Akta, Koperasi ini hendaklah menyenggarakan satu Kumpulan Wang Rizab Statutori.

RUANGAN INI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG

(2) Tertakluk kepada arahan, Koperasi hendaklah memindahkan suatu jumlah wang ke Kumpulan Wang Rizab Statutori berdasarkan jadual di bawah:

Jumlah Terkumpul Kumpulan Wang Rizab Statutori	Jumlah Pindahan
Kurang daripada 50% daripada syer.	Tidak kurang 25% daripada untung bersih teraudit.
50% tetapi kurang daripada 100% daripada syer.	Tidak kurang 15% daripada untung bersih teraudit.

(3) Kumpulan Wang Rizab Statutori tidak boleh dibahagi dan tidak seorang pun anggota berhak untuk menuntut suatu bahagian tertentu daripadanya.

(4) Koperasi boleh membuat pembayaran balik syer daripada Kumpulan Wang Rizab Statutori dan pada setiap masa baki di dalam kumpulan wang tersebut hendaklah tidak kurang daripada lima belas peratus daripada jumlah syer anggota.

Pelaburan wang

67. (1) Wang berlebihan Koperasi boleh dilabur tertakluk kepada peruntukan seksyen 54 Akta, Peraturan-Peraturan Koperasi (Pelaburan) 2010 dan garis panduan.

(2) Had maksimum yang boleh dilaburkan oleh Koperasi bagi sesuatu maksud hendaklah ditentukan oleh mesyuarat agung.

Pemberian pinjaman oleh Koperasi

68. Menurut seksyen 51 Akta, Koperasi boleh memberi apa-apa pembiayaan Islam atau kemudahan kredit lain kepada—

(a) pekerjanya termasuk ketua pegawai eksekutif, tertakluk kepada terma dan syarat perkhidmatan mereka; atau

(b) subsidiarinya atau koperasi lain, tertakluk kepada kelulusan Suruhanjaya.

Pengagihan untung bersih teraudit

69. (1) Keuntungan bersih teraudit Koperasi seperti yang ditunjukkan di dalam akaun untung rugi menurut seksyen 56 Akta hendaklah diagihkan tertakluk kepada seksyen 57 Akta, seperti berikut:

(a) sebanyak mana yang ditentukan menurut fasal (2) Undang-undang Kecil 66 dipindahkan kepada Kumpulan Wang Rizab Statutori; dan

(b) sebanyak mana yang ditentukan dari semasa ke semasa oleh Suruhanjaya dibayar kepada Kumpulan Wang Amanah Pendidikan Koperasi dan Kumpulan Wang Amanah Pembangunan Koperasi.

Disyaratkan bahawa boleh ditolak apa-apa bayaran yang dibuat menurut perenggan *(b)* fasal (1) daripada jumlah wang menurut perenggan *(a)* fasal (1), menurut subseksyen 57(4) Akta.

(2) Selepas pengagihan dan pembayaran menurut fasal (1) dan peruntukan cukai pendapatan, jika ada, baki untung bersih teraudit boleh digunakan bagi semua atau mana-mana maksud yang berikut:

(a) pembayaran dividen atas syer anggota sebagaimana yang ditentukan oleh arahan atau garis panduan;

(b) pembayaran honorarium kepada anggota Lembaga yang tidak boleh, bagaimanapun, melebihi jumlah wang yang disyorkan oleh mesyuarat agung tahunan dan diluluskan oleh Suruhanjaya; atau

(c) pemindahan peratusan tertentu kepada pelbagai kumpulan wang untuk kebajikan anggota dan masyarakat.

(3) Pembayaran dividen daripada mana-mana sumber selain untung bersih teraudit bagi tahun kewangan itu tidak boleh dibuat kecuali dengan mendapat kelulusan bertulis terlebih dahulu daripada Suruhanjaya yang tidak boleh di dalam mana-mana hal melebihi apa-apa kadar maksimum sebagaimana yang ditentukan di dalam arahan atau garis panduan.

(4) Menurut subseksyen 57(7) Akta, bayaran kepada perkara menurut perenggan *(b)* fasal (1), fasal (2) dan (3) boleh dibuat hanya jika semua kerugian terkumpul telah dihapuskira sepenuhnya.

(5) Dengan kelulusan Suruhanjaya, Koperasi boleh, sekiranya kerugian terkumpul tidak dihapuskira sepenuhnya, menggunakan untung bersih terauditnya untuk pembayaran dividen kepada anggotanya yang tidak boleh melebihi lima peratus daripada jumlah syer anggota, menurut subseksyen 57(8) Akta.

Dividen

70. (1) Kadar dividen yang dibayar atas syer kepunyaan seseorang anggota pada enam bulan sebelum akhir tahun kewangan hendaklah tidak melebihi sepuluh peratus kecuali dengan kelulusan Suruhanjaya. Seseorang yang namanya tidak ada di dalam daftar nama anggota Koperasi pada tarikh akhir tahun kewangan yang berkenaan tidak layak menerima dividen.

(2) Dividen hendaklah dikreditkan ke akaun simpanan khas anggota sekiranya anggota itu tidak meminta dibayar kepadanya secara tunai dalam tempoh tiga puluh hari dari tarikh dividen itu diisytiharkan.

BAHAGIAN VII
AKAUN DAN AUDIT

Tahun kewangan

71. Tahun kewangan Koperasi ini bermula pada **satu haribulan November dan berakhir pada tiga puluh satu haribulan Oktober** setiap tahun.

Penyenggaraan akaun

72. (1) Menurut seksyen 58 Akta, Lembaga hendaklah menyenggara dengan sempurna dan kemaskini rekod perakaunan dan rekod lain mengenai tiap-tiap transaksi dan kedudukan kewangan Koperasi dan subsidiarinya, jika ada, yang berkaitan dengan—

(a) aset tetap, pelaburan dan deposit;

(b) syer serta simpanan khas yang dicarum oleh anggota; dan

(c) aktiviti yang dijalankan.

(2) Catatan di dalam rekod perakaunan dan rekod lain menurut fasal (1) hendaklah dibuat dengan seberapa segera tetapi tidak lewat daripada tiga puluh hari dari selesainya sesuatu transaksi, menurut subseksyen 58(2) Akta.

(3) Penyediaan akaun iaitu akaun perdagangan, untung rugi dan kunci kira-kira hendaklah dibuat dengan seberapa segera tetapi tidak lewat daripada dua bulan selepas tamatnya tahun kewangan supaya dapat diaudit.

(4) Akaun menurut fasal (3) yang telah diaudit hendaklah dibentangkan di dalam mesyuarat agung tidak lewat daripada enam bulan selepas tamatnya tahun kewangan itu.

(5) Rekod perakaunan menurut fasal (1) hendaklah disimpan—

(a) di pejabat berdaftar Koperasi pada sepanjang masa atau di mana-mana tempat lain yang difikirkan patut oleh Lembaga, menurut subseksyen 58(4) Akta; dan

(b) selama enam tahun selepas diaudit menurut Peraturan.

(6) Rekod ini boleh diperiksa oleh anggota pada bila-bila masa mengikut syarat pemeriksaan yang ditetapkan oleh Lembaga.

(7) Lembaga boleh melantik mana-mana individu atau firma untuk mengemaskinikan rekod perakaunan bagi memastikan rekod tersebut dapat diaudit dalam tempoh yang ditetapkan.

(8) Suruhanjaya boleh, menurut subseksyen 58(5) Akta, di dalam kes tertentu memerintahkan supaya rekod perakaunan Koperasi diserahkan untuk diperiksa oleh seseorang juruaudit yang bertindak bagi pihak seseorang anggota atau pegawai.

(9) Suatu senarai terperinci butiran perbelanjaan Lembaga dan bayaran kepada atau bagi pihak anggota individu Lembaga dan jawatankuasa hendaklah dimasukkan di dalam nota kepada akaun untung rugi Koperasi, menurut Peraturan.

Resit dan baucar

73. (1) Resit Koperasi hendaklah dikeluarkan bagi semua wang atau penerimaan lain seperti cek dan wang pos yang diterima. Resit itu hendaklah ditandatangani oleh bendahari atau pegawai yang diberi kuasa oleh Lembaga dari semasa ke semasa.

(2) Baucar hendaklah disediakan bagi setiap pembayaran yang dibuat oleh Koperasi. Baucar tersebut hendaklah ditandatangani atau diluluskan oleh bendahari atau pengurus serta disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh Lembaga dari semasa ke semasa.

Pelantikan dan kewajipan juruaudit

74. (1) Lembaga hendaklah melantik seorang juruaudit bagi mengaudit akaun Koperasi, menurut subseksyen 60(1) Akta.

(2) Juruaudit yang dilantik menurut fasal (1) hendaklah dipilih oleh mesyuarat Lembaga daripada panel yang diluluskan oleh mesyuarat agung. Koperasi hendaklah mengemukakan satu salinan surat cara pelantikan kepada Suruhanjaya, menurut Peraturan.

(3) Juruaudit berkewajipan untuk mengaudit akaun dan rekod Koperasi dan hendaklah memberi laporan mengenai penyata kewangan yang dikemukakan oleh Koperasi selepas berakhirnya tahun kewangan itu untuk perhatian Suruhanjaya serta anggota Koperasi, menurut seksyen 63 Akta.

Penyerahan buku dan dokumen untuk diaudit

75. Menurut Peraturan, suatu senarai buku dan dokumen hendaklah disediakan oleh Koperasi dan diserahkan kepada juruaudit untuk ditandatangani sebagai pengakuan penerimaannya. Sesalinan senarai itu hendaklah disimpan oleh Koperasi.

Mengemukakan penyata kewangan dan laporan kepada anggota

76. Satu salinan penyata berikut hendaklah disampaikan kepada tiap-tiap anggota tidak lewat daripada lima belas hari sebelum mesyuarat agung tahunan—

(a) akaun perdagangan;

(b) akaun untung rugi;

(c) apa-apa penyata sebagaimana yang ditentukan oleh Suruhanjaya;

(d) kunci kira-kira dan laporan Lembaga mengenai kedudukan hal-ehwal Koperasi dan subsidiari, jika ada, yang telah dikemukakan untuk mendapat pandangan Suruhanjaya, menurut subseksyen 59(2) Akta;

(e) laporan juruaudit; dan

(f) laporan Jawatankuasa Audit Dalaman.

BAHAGIAN VIII
PELBAGAI

Akaun bank

77. Akaun bank bagi Koperasi hendaklah diuruskan oleh mana-mana orang iaitu pengerusi atau setiausaha dan bendahari atau dua orang pegawai lain yang diberi kuasa oleh Lembaga dari semasa ke semasa.

Mohor Koperasi

78. (1) Koperasi hendaklah mempunyai satu mohor. Mohor ini tidak boleh dimeteraikan di atas mana-mana surat melainkan dengan keputusan Lembaga. Pengerusi, setiausaha dan bendahari atau pegawai lain yang diberi kuasa oleh Lembaga dikehendaki menurunkan tandatangan mereka di atas tiap-tiap surat yang hendak dimeteraikan.

(2) Dokumen yang diperbuat atas nama Koperasi sama ada dimeteraikan atau tidak, dan ditandatangani dengan sahnya oleh pengerusi, setiausaha dan bendahari atau pegawai lain yang diberi kuasa oleh Lembaga hendaklah disifatkan mengikat ke atas Koperasi sehingga sebaliknya dibuktikan.

Pertukaran alamat anggota

79. Tiap-tiap anggota hendaklah memberitahu setiausaha akan pertukaran alamatnya dalam tempoh tiga puluh hari. Semua surat kepada anggota yang dihantar dengan pos atau dikirimkan kepada alamatnya yang terakhir hendaklah dianggap sebagai telah disampaikan.

Penyediaan dokumen untuk diperiksa

80. (1) Menurut seksyen 13 Akta, Koperasi hendaklah menyediakan perkara berikut yang terbuka untuk diperiksa oleh anggota Koperasi sahaja tanpa apa-apa bayaran, pada masa-masa yang munasabah di alamat berdaftar Koperasi—

(a) suatu salinan Akta dan peraturan-peraturan atau perintah, arahan atau garis panduan;

(b) suatu salinan Undang-undang Kecil dan akaun teraudit yang terakhir;

(c) suatu senarai anggota;

(d) suatu senarai anggota Lembaga;

(e) nama ketua pegawai eksekutif, jika ada; dan

(f) suatu senarai pegawai Koperasi yang terlibat dengan pengurusan Koperasi, jika ada.

(2) Koperasi hendaklah juga menyediakan aturan aktiviti untuk diperiksa oleh anggota, jika ada.

Penyerahan tugas

81. Penyerahan tugas hendaklah dilakukan secara bertulis apabila berlaku pertukaran bagi apa-apa jawatan di dalam Koperasi dan disempurnakan dalam tempoh tidak lewat daripada empat belas hari dari tarikh berkuatkuasanya pertukaran itu.

Laporan oleh seseorang yang dilantik mewakili Koperasi

82. (1) Seseorang yang dilantik untuk mewakili Koperasi di dalam apa-apa mesyuarat, seminar, forum atau lawatan sambil belajar atas perbelanjaan Koperasi sama ada di dalam atau di luar negara, menurut peraturan 37 Peraturan, hendaklah mengemukakan laporan ringkas mengenai mesyuarat, seminar, forum atau lawatan sambil belajar yang dihadirinya kepada mesyuarat agung tahunan yang akan datang yang terawal diadakan bagi Koperasi.

(2) Jika orang itu gagal mengemukakan laporan, dia hendaklah membayar balik semua perbelanjaan yang telah ditanggung oleh Koperasi. Koperasi berhak mendapatkan balik setiap perbelanjaan tersebut seolah-olah ianya suatu hutang yang kena dibayar kepada Koperasi.

Pelantikan Yang Dipertua

83. Lembaga boleh melantik seorang kenamaan sebagai Yang Dipertua kepada Koperasi. Dia hanya bertindak sebagai penaung dan boleh menghadiri mana-mana mesyuarat yang diadakan oleh Koperasi tetapi tidak mempunyai hak untuk mengundi.

Pertikaian

84. (1) Segala pertikaian menurut subseksyen 82(1) Akta yang menyentuh hal penubuhan, Undang-undang Kecil, pemilihan pegawai, perjalanan mesyuarat agung, pengurusan atau perniagaan Koperasi hendaklah dirujuk kepada Suruhanjaya, menurut Peraturan.

(2) Mana-mana anggota yang dibuktikan telah membuat pengaduan atau merujukkan pertikaiannya kepada mana-mana orang selain daripada Suruhanjaya hendaklah dianggap telah bertindak dengan cara yang memudaratkan kepentingan Koperasi dan boleh dikenakan tindakan menurut Undang-undang Kecil 23.

(3) Segala pertikaian selain daripada yang dinyatakan menurut subseksyen 82(1) Akta hendaklah dirujuk kepada mesyuarat agung Koperasi untuk penyelesaian. Apa-apa pertikaian yang tidak dapat diselesaikan hendaklah diputuskan oleh Suruhanjaya dan keputusannya adalah muktamad.

Pemeliharaan kerahsiaan

85. Anggota Lembaga, pegawai, pekerja, juruaudit atau mana-mana orang yang mempunyai akses kepada maklumat mana-mana anggota yang diperolehi di dalam melaksanakan perniagaan atau tugas dengan Koperasi, tidak boleh digunakan untuk kepentingan peribadi dan tidak boleh dizahirkan kepada mana-mana orang tanpa izin anggota melainkan yang dibenarkan oleh undang-undang bertulis.

Pembubaran

86. Koperasi hanya boleh dibubarkan dengan perintah Suruhanjaya.

Akta, peraturan-peraturan dan Undang-undang Kecil

87. (1) Undang-undang Kecil ini dibuat tertakluk kepada peruntukan Akta dan peraturan-peraturan. Apa-apa pindaan kepada Undang-undang Kecil ini tidak boleh dibuat melainkan dengan kehendak atau kebenaran Suruhanjaya. Aturan aktiviti tidak boleh dibuat melainkan dengan kelulusan mesyuarat agung.

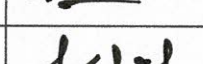
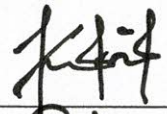
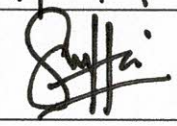
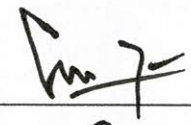
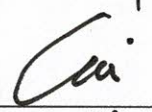
(2) Apa-apa urusan Koperasi hendaklah tertakluk kepada Akta, peraturan-peraturan, Undang-undang Kecil dan aturan aktiviti yang hendaklah dibaca bersekali.

Undang-undang Kecil hendaklah mengikat anggota

88. Menurut seksyen 17 Akta, Undang-undang Kecil ini hendaklah mengikat Koperasi dan anggotanya sehingga takat yang sama seolah-olah Undang-undang Kecil ini telah ditandatangani oleh tiap-tiap anggota dan mengandungi waad pada pihak tiap-tiap anggota bagi dirinya sendiri dan bagi penggantinya untuk mematuhi segala peruntukan Undang-undang Kecil ini.

RUANGAN INI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG

Diakui Undang-undang Kecil Koperasi Dqalbu Terengganu Berhad telah dibentangkan dan diterima pakai di dalam mesyuarat Agung Permulaan bertarikh **dua puluh** haribulan **Februari** tahun **dua ribu dua puluh empat**

BIL.	NAMA PENUH	NO. KAD PENGENALAN	TANDATANGAN
1.	ABDUL HARIS BIN CHE MANAN	610702-11-5493	
2.	KHADIJAH BINTI YUSOH	640110-11-5614	
3.	MUHAMMAD SAFWAN BIN ABDUL HARIS	920630-11-5315	
4.	SYED MOHD AZMI BIN SYED AB RAHMAN	640113-11-5353	
5.	MUHAMMAD ASLAM BIN ABDUL HARIS	880220-11-5263	
6.	MUHAMMAD ABDURRAHIM BIN ABDUL HARIS	890222-11-5063	